

**Regulamin oferty specjalnej
„Oferta na powitanie w Citi Priority dla Klientów Sephora”
Banku Handlowego w Warszawie S.A.**

§ 1. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w ofercie specjalnej „Oferta na powitanie w Citi Priority dla Klientów Sephora” („Oferta”).
2. Organizatorem Oferty jest Bank Handlowy w Warszawie S.A., z siedzibą w Warszawie, ul. Senatorska 16, 00–923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 000 000 1538; NIP 526–030–02–91, wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”).

§ 2. Czas trwania

1. Do Oferty można przystąpić od 16 grudnia 2016 r. do 28 lutego 2017 r.
2. Oferta jest ograniczona do 500 (słownie: pięćset) Uczestników, którzy jako pierwsi zaakceptują Regulamin.

§ 3. Uczestnicy

1. Do Oferty może przystąpić osoba fizyczna, która spełnia łącznie następujące warunki („Uczestnik”):
 - a. ukończyła 18 lat;
 - b. nie posiadała w Banku Konta Osobistego lub Rachunku Oszczędnościowego (dotyczy również wszystkich Współposiadaczy Konta) i nie była Pełnomocnikiem do Konta Osobistego po dniu 30 czerwca 2016 r. do dnia akceptacji Regulaminu,
 - c. jest rezydentem w Polsce w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 a) ustawy z dnia 27 lipca 2002 roku Prawo Dewizowe,
 - d. nie posiada statusu osoby amerykańskiej, co oznacza, że nie jest obywatelem lub rezydentem Stanów Zjednoczonych Ameryki, lub posiadaczem Zielonej Karty, lub osobą spełniającą tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. “substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat,
 - e. została poinformowana za pośrednictwem poczty elektronicznej o możliwości skorzystania z oferty przez Sephora sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy al. Jerozolimskich 92 oraz wypełniła formularz kontaktowy na stronie Banku będący załącznikiem do wiadomości lub otrzymała od Sephora sp. z o.o. materiał promocyjny informujący o Ofercie, skontaktowała się z Bankiem w sposób na nim wskazany i przekazała go przedstawicielowi Banku,
 - f. zaakceptuje regulamin Oferty.
2. Uczestnictwo w Ofercie jest dobrowolne.
3. W przypadku Kont wspólnych do Oferty może przystąpić pierwszy Współposiadacz Konta Osobistego wskazany w Umowie Produktów Depozytowych.
4. Z udziału w Ofercie wyłączeni są pracownicy Banku i spółek należących do Citigroup (Bank Handlowy w Warszawie S.A., Citibank Europe plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce.), osoby współpracujące z Bankiem na podstawie umowy cywilnoprawnej oraz pracownicy agencji sprzedażowych współpracujących z Bankiem.

§ 4. Warunki Oferty

1. Oferta polega na przyznaniu Karty Upominkowej Sephora o wartości 400 zł (słownie: czterysta zł) („Karta”) Uczestnikom spełniającym łącznie poniższe warunki:
 - a. zaakceptują niniejszy Regulamin najpóźniej do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu otwarcia Konta,
 - b. po rozmowie z przedstawicielem Banku zainicjowanej przez Bank lub przez Klienta zgodnie z § 3 ust. 1 lit. e) powyżej, w okresie ważności Oferty zawrą z Bankiem umowę, na podstawie której zostanie otwarte Konto Osobiste typu Citi Priority („Konto”),
 - c. w okresie do ostatniego dnia 4 (słownie: cztery) miesiąca następującego po miesiącu, w którym otwarto Konto zgromadzą

- i utrzymają przez okres kolejnych 90 (słownie: dziewięćdziesiąt) dni na rachunkach w Banku saldo w wysokości min. 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
- d. w każdym z 3 (słownie: trzy) kolejnych miesiącach następujących po miesiącu, w którym otworzono konto będą mieli zaksięgowane minimum 2 (słownie: dwie) transakcje bezgotówkowe wykonane kartą wydaną do Konta na łączną kwotę min. 300 zł (słownie: trzysta złotych) lub równowartość tej kwoty, gdy transakcje dokonywane są w walucie obcej,
- e. aktywują Konto w Citibank Online w okresie ważności Oferty.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, lit. c niniejszego paragrafu nie mogą pochodzić z innych rachunków bankowych prowadzonych przez Bank.

§ 5. Nagroda

1. Kartą można płacić za wszystkie produkty w sklepie internetowym Sephora.pl oraz perfumeriach Sephora w Polsce.
2. Karta może być używana więcej niż jeden raz. Przy zakupach powyżej limitu na karcie, pozostała kwota może być uzupełniana innymi środkami płatniczymi (w przypadku sklepu internetowego, tylko płatnością kartą kredytową).
3. Karta zostanie przesłana do Uczestnika przesyłką kurierską, w ciągu 30 (słownie: trzydzieści) dni od momentu spełnienia przez Klienta warunków otrzymania nagrody.
4. Każdy Uczestnik może otrzymać maksymalnie jedną Kartę.
5. Karta zostanie przekazana wyłącznie w postaci określonej w ust. 3 powyżej, bez możliwości wypłaty jej równowartości w gotówce lub zmiany na inną nagrodę rzeczową. Także w przypadku rezygnacji z odbioru Karty Uczestnik nie otrzyma jej równowartości w formie pieniężnej.
6. Kartę można wykorzystać przez okres 11 (słownie: jedenaście) miesięcy od momentu jej przesłania Uczestnikowi.
7. Jeżeli Konto zostanie zamknięte przed dniem przekazania Karty do Uczestnika, Karta nie zostanie przekazana.
8. Złożenie przez Uczestnika dyspozycji zmiany typu Konta do momentu przesłania Karty oznacza, że Karta nie zostanie przekazana.

§ 6. Podatki

Świadczenie otrzymane w ramach Oferty przez Klienta korzysta ze zwolnienia z podatku dochodowego od osób fizycznych do kwoty określonej w art. 21 ust. 1 pkt 68a ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51 pkt. 307, ze zm.).

§ 7. Reklamacje

1. Bank przyjmuje skargi i reklamacje dotyczące Oferty, od Klientów w formie:
 - a. Pisemnej – złożonej osobiście w Oddziale Banku w godzinach pracy Oddziału, albo przesłanej na adres Citi Handlowy, Departament Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Golezowska 6, 01-249 Warszawa, z dopiskiem „Oferta na powitanie w Citi Priority dla Klientów Sephora” ;
 - b. Ustnej – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w Oddziale Banku;
 - c. Elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Banku, przez Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt z bankiem” oraz na stronie www.citibank.pl korzystając z formularza reklamacyjnego.
2. Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie skargi i reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl).
3. Na żądanie Klienta Bank potwierdza wpływ skargi i reklamacji w formie pisemnej lub w inny sposób uzgodniony z Klientem.
4. Klient ma możliwość złożenia skargi lub reklamacji przez pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej notarialnie poświadczonej, notarialnej bądź udzielonym przez Klienta w Oddziale Banku w zwykłej formie pisemnej w obecności pracownika Banku.
5. Złożenie skargi lub reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne jej rozpatrzenie przez Bank chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania ze skargą bądź reklamacją.
6. Bank może zażądać od Klienta przedstawienia informacji i dokumentów uzupełniających, o ile ich przedstawienie jest niezbędne do rozpatrzenia skargi bądź reklamacji.
7. W celu umożliwienia szybkiego i efektywnego rozpatrzenia skargi lub reklamacji, zaleca się, aby reklamacja zawierała opis zdarzenia, którego dotyczy, wskazanie uchybienia, które jest jej przedmiotem, podanie nazwiska pracownika obsługującego Klienta (lub okoliczności pozwalających na jego identyfikację), a w przypadku poniesienia szkody, określenie w sposób wyraźny roszczenia Klienta z tytułu zaistniałych nieprawidłowości.
8. O wyniku rozpatrzenia skargi lub reklamacji, Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania skargi lub reklamacji przez Bank.
9. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie skargi lub reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a. Wyjaśni przyczynę opóźnienia;
 - b. Wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy;

- c. Określi przewidywany termin rozpatrzenia skargi bądź reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania skargi lub reklamacji.
10. Na złożoną skargę lub reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
 - a. w postaci papierowej na adres korespondencyjny Klienta wskazany w Umowie;
 - b. za pomocą innego trwałego nośnika informacji, tj. SMS, na wskazany numer telefonu Klienta;
 - c. na wniosek Klienta pocztą elektroniczną na wskazany adres e-mail Klienta;
11. Bank informuje, że działalność Banku podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
12. Ewentualne spory między Klientem a Bankiem mogą być rozstrzygane na wniosek Klienta w trybie pozasądowym, zgodnie z regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego, przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Konto jest również dostępne oddzielnie w ramach standardowej oferty Banku.
2. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
3. Oferta nie łączy się z innymi ofertami specjalnymi dotyczącymi Konta.
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Ofercie jest Bank. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Ofercie. Uczestnikom Oferty przysługuje prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania. Dane będą przetwarzane w zakresie i celach związanych z uczestnictwem w Ofercie.
5. Niniejszy Regulamin jest dostępny na www.citihandlowy.pl
6. W przypadkach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie ma, Regulamin Rachunków Bankowych Banku Handlowego w Warszawie S.A..

Niniejszym przystępuję do Oferty i zgadzam się na jej zasady określone w Regulaminie

Miejscowość, data

Imię i Nazwisko Uczestnika

Podpis Uczestnika